

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALICE DELLANTONIO**
Indirizzo **STRADA DE VALENE 30**
Telefono **348 8627171**
E-mail **alice.de@hotmail.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 23/03/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2014–ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro S.I.F. Lusia S.p.A.
• Tipo di azienda o settore Trasporto a fune
• Tipo di impiego Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità Settore comunicazione, pubblicità, segreteria
- Date (da – a) 2015–ad oggi
• Tipo di azienda o settore Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità Settore design, illustrazione
- Date (da – a) 2010–2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Alle Alpi – Moena
• Tipo di azienda o settore Turismo
• Tipo di impiego Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità Animazione – servizi assistenza bambini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2010–2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Libera Università di Bolzano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione, design della comunicazione, design del prodotto
• Qualifica conseguita Laurea in Design e Arti
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) L-4 - Laurea in Disegno industriale

• Date (da – a) 2009–2010

*Pagina 1 - Curriculum vitae di
Dellantonio Alice*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Politecnico di Milano

Design della comunicazione

Esami conseguiti: 7

L-4 - Laurea in Disegno industriale

2004–2009

Istituto di Istruzione "La Rosa Bianca" di Cavalese

Liceo Scientifico

Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

LADINO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

PORTOGHESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

EFFICIENZA NEI LAVORI DI GRUPPO, SIA COME MOTIVATORE CHE COME LEADER.
OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI, ANCHE CON STRANIERI.

